МБУ ДО «Гудермесский детско-юношеский центр»
Гудермесского муниципального района

Согласовано: Председатель ПК _____ /Юнусов К.Б./	Утверждаю: Директор МБУ ДО «Гудермесский ДЮЦ» Гудермесского муниципального района _____ /Темиралиев М.У./ Приказ № 3 от «29» 08.2024г.

ИНСТРУКЦИЯ

о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

1.1. Настоящая Инструкция предусматривает основные действия персонала по эвакуации людей при пожаре на объектах МБУ ДО «Гудермесский ДЮЦ» Гудермесского муниципального района.

1.2. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации персонала из здания организации в случае пожара.

1.3. Вводный и первичный противопожарные инструктажи проводятся в установленные сроки и регистрируются в журнале учета вводного противопожарного инструктажа и журнале учета первичного противопожарного инструктажа.

1.4. Ответственность за общее обеспечение пожарной безопасности возлагается на руководителя. Персональная ответственность за соблюдение мер пожарной безопасности в каждом служебном и бытовом помещении возлагается на сотрудников, работающих в данных помещениях, ответственные за обеспечение пожарной безопасности обязаны:

– обеспечить соблюдение на вверенных им участках работы установленного противопожарного режима;

– следить за исправностью приборов отопления, вентиляции, технического оборудования и принимать немедленно меры к устранению обнаруженных неисправностей, могущих привести к пожару;

– следить за тем, чтобы после окончания работы проводилась уборка рабочих мест и помещений, отключалась электроэнергия, за исключением дежурного освещения;

– обеспечить исправное содержание и постоянную готовность к действию имеющихся средств пожаротушения, связи, сигнализации.

1.5. Каждый работник независимо от занимаемой должности обязан четко знать и строго выполнять установленные правила пожарной безопасности, не допускать действий, могущих привести к пожару или возгоранию.

1.6. Лица, виновные в нарушении инструкции о мерах пожарной безопасности, несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Практические тренировки по эвакуации персонала в случае пожара по данной инструкции проводятся не реже 1 раза в полугодие.

2. ПОРЯДОК ЭВАКУАЦИИ ПРИ ПОЖАРЕ

2.1. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, руководителю МБУ ДО «Гудермесский ДЮЦ» Гудермесского муниципального района.

2.2. Выключить приточно-вытяжную вентиляцию.

2.3. Немедленно оповестить персонал о пожаре.

2.4. Открыть все эвакуационные выходы из здания.

2.5. Быстро, без паники и суеты эвакуироваться из здания согласно плану эвакуации, избегая встречных и пересекающих потоков людей.

2.6. Покидая помещение, отключить все электроприборы, выключить свет, плотно закрыть за собой двери, окна и форточки во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.

2.7. Администрации организовать встречу работников пожарной охраны и проводить их к месту пожара.

2.8. До приезда работников пожарной охраны членам добровольной пожарной дружины организовать тушение пожара первичными средствами пожаротушения.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПЕРСОНАЛА ПРИ ПОЖАРЕ

3.1. Каждый работник организации, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления, повышение температуры и т.п.), обязан:

– немедленно сообщить об этом по телефону «01», моб. «101», «112» (назвать адрес объекта, место возникновения пожара, сообщить свою фамилию);

– задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому к эвакуации из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;

– при необходимости отключить энергоснабжение здания;

– в случае целесообразности приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения;

– по возможности вынести из здания наиболее ценное имущество и документы.

3.2. При проведении эвакуации персонал организации обязан:

– определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации работников и воспитанников, в безопасную зону в кратчайший срок;

– исключить условия, способствующие возникновению паники.

3.3. Запрещается открывать окна и двери, а также разбивать стекла во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещение или здание, следует закрывать за собой все двери и окна.

4. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА

4.1. В случае возникновения пожара действия персонала организации и привлекаемых к тушению пожара лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию и спасение.

4.2. Все работники организации должны быть ознакомлены с планом действий администрации и персонала в случае возникновения пожара, знать и четко выполнять свои обязанности.

4.3. Руководитель организации в случае возникновения пожара обязан:

– продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность о случившемся вышестоящее руководство;

– в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение;

– при необходимости отключить энергоснабжение здания, прекратить все работы в здании за исключением работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;

– удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;

– осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия пожарной охраны;

– обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;

– организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;

– организовать встречу пожарных подразделений, проинформировать первого прибывшего начальника пожарной охраны о принятых мерах, о конструктивных особенностях здания, действовать по его указанию в зависимости от обстановки.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D69A7CE91E3DA4B4B407E91F51902415
Владелец: Темиралиев Мансур Усманович
Действителен: с 13.03.2024 до 06.06.2025